

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
Госавтоинспекции ОМВД
России по Колпинскому
району Санкт-Петербурга



А.С. Евфорицкий

« 11 » 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации
Колпинского района
Санкт-Петербурга



С.И. Андреевская

« 20 » 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУДО ДТДиМ
Колпинского района
Санкт-Петербурга



Н.Е. Самсонова

Приказ № 490-ОД

« 04 » 09 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном этапе регионального Фестиваля детских общественных объединений

«Молодое поколение за безопасное будущее»

Санкт-Петербург
2024-2025 учебный год

Положение

о районном этапе регионального Фестиваля детских общественных объединений
«Молодое поколение за безопасное будущее»

1. Общие положения

1.1. Районный этап регионального Фестиваля детских общественных объединений «Молодое поколение за безопасное будущее» (далее – Фестиваль) организуется и проводится Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ДТДиМ) для обучающихся общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга в соответствии планом работы ДТДиМ, направленной на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.

1.2. Фестиваль призван обратить внимание общества на деятельность детских общественных объединений и организаций, показать успешные примеры деятельности общественно активных коллективов подростков. Представляет собой мероприятие, которое способствует пропаганде безопасного и законопослушного поведения среди учащихся, содействию государственной политике, направленной на поддержку и развитие детско-юношеских объединений, развитию гражданской позиции подрастающего поколения в области безопасности дорожного движения.

1.3. Фестиваль проводится при поддержке:

Отдела Госавтоинспекции ОМВД России по Колпинскому району Санкт-Петербурга (далее – отдел Госавтоинспекции);

Отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – отдел образования);

Колпинского районного отделения Всероссийской общественной организации «Всероссийское Общество Автомобилистов» (далее – ВОА).

1.5. Работы на Фестиваль принимаются на основании заявки от общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга. Прием всех документов на участие производится с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цель Фестиваля – содействие инициативе и активности обучающихся детских общественных объединений общеобразовательных организаций Колпинского района Санкт-Петербурга по реализации социально-значимых проектов.

2.2. Фестиваль предполагает решение следующих задач:

создание эффективной системы межведомственного взаимодействия по совершенствованию деятельности в области обеспечения безопасности жизнедеятельности;

поддержка социальных инициатив обучающихся района;

способствование формированию у подрастающего поколения сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и общественной безопасности;

создание условий для ранней профессиональной ориентации обучающихся по направлениям безопасности дорожного движения;

вовлечение обучающихся в проектную и социально-значимую деятельность.

3. Организация и проведение Фестиваля

3.1. Общее руководство по подготовке и проведению Фестиваля осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), в который входят (по согласованию с руководителями организаций) представители отдела образования, Госавтоинспекции и ВОА.

3.2. Оргкомитет Фестиваля утверждает план подготовки мероприятия, согласовывает состав жюри конкурса, участвует в награждении победителей и призеров Фестиваля, решает другие организационные вопросы.

3.3. Непосредственную работу по подготовке и проведению районного этапа Фестиваля осуществляет Районный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения ДТДиМ (далее – РЦ БДД).

3.4. Состав жюри формируется не позднее, чем за 2 недели до начала работы жюри.

3.5. Жюри проводит оценку материалов участников, поступивших на районный этап в соответствии с критериями по каждой из номинаций, и определяет кандидатуры победителей для направления на региональный этап Фестиваля.

3.6. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в условия проведения районного этапа Фестиваля.

4. Участники Фестиваля

4.1. В районном этапе Фестиваля могут принимать участие обучающиеся общеобразовательных организаций и дополнительного образования, состоящих в детско-юношеских объединениях «Юный инспектор движения» в возрасте от 13 до 17 лет.

4.2. Допускаются участие индивидуально и коллективно. Количество участников в коллективе не более 10 человек.

4.3. Искажение данных о возрасте участников в заявках может повлечь отстранение от участия в Фестивале.

4.4. Обязательным условием участия в Конкурсе является наличие всех указанных в Положении документов.

5. Время и место проведения районного этапа Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится с октября 2024 года по январь 2025 года.

5.2. Организации - участники представляют в срок до **17 января 2025** года в РЦ БДД (ДТДиМ, Стахановская ул.14, каб.227):

заявку (приложение 1);

согласие на обработку персональных данных участника (приложение 2 и 3);

конкурсные материалы.

Выполненные работы (проекты) представляются также в электронном виде и должны соответствовать требованиям данного Положения. Адрес для направления материалов: centrepdd@yandex.ru. с пометкой «Фестиваль с указанием номера учреждения». (Пример - «Фестиваль 455»).

5.4. Все документы должны быть поданы одновременно. Без полного пакета документов работы на конкурс не принимаются.

6. Порядок проведения Фестиваля.

6.1. Фестиваль представляет собой объединение активной молодежи с предложениями о решении актуальных вопросов по безопасности дорожного движения и совершенствованию сфер, влияющих на работу в данном направлении.

6.2. Районный этап Фестиваля проводится заочно по результатам поданных заявок и работ.

6.2. Участники Фестиваля представляют на отборочный этап проекты, как продукт проектной деятельности по решению поставленных задач в сфере безопасности дорожного движения.

6.3. Проект может быть представлен как продукт самостоятельной индивидуальной деятельности или групповой деятельности обучающихся.

6.2. Проекты представляются на Фестиваль по номинациям: «Исследовательские проекты», «Социальные проекты», «Творческие проекты», «Информационные проекты».

6.2.1. Номинация «Исследовательские проекты» - проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы и предполагающий наличие основных этапов, характерных для научного исследования.

6.2.2. Номинация «Социальные проекты» (социально-ориентированный) - проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; сбор, анализ и представление информации по актуальной социально-значимой тематике.

6.2.3. Номинация «Творческие проекты» - проект, направленный на создание какого-то творческого продукта, предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы.

6.2.4. Номинация «Информационные проекты» - проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной тематике.

6.3. Проект, представленный на отборочный этап Фестиваля должен содержать следующие основные этапы:

- анализ проблемы;
- постановка цели;
- выбор средств ее достижения;
- поиск и обработка информации, ее анализ и синтез;
- оценка полученных результатов и выводов (подведение итогов).

6.4. Требования к оформлению работ участников отборочного этапа Фестиваля.

6.4.1. Работы с материалами проектной деятельности участников представляются в печатном виде, а также на электронных носителях (компакт-дисках) в текстовом редакторе «Microsoft Word»: шрифт 12 «Times New Roman», междустрочный интервал – полупетитый; текст не должен содержать в себе текстов сложного форматирования и объектов Word Art, границ, рамок, теней, заливок и объемов; эффектов анимации и звукового сопровождения.

Выравнивание текста на странице: по ширине, отступ в начале абзаца 12,5 мм (отступы делаются с помощью инструмента «Линейка» наверху страницы).

В таблицах и рисунках: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 или 10, междустрочный интервал – одинарный или полупетитый, выравнивание текста – по ширине или слева.

Работа печатается на одной стороне листа формата А4 (210×297) со следующими полями: правое, нижнее, верхнее – 15 мм, левое – 25 мм, переплет располагается слева.

Нумерация страницы – справа внизу.

На титульном листе порядковый номер не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Каждый раздел или глава начинается с новой страницы.

ЗАГОЛОВКИ располагают посередине страницы БЕЗ ТОЧКИ НА КОНЦЕ. Переносить слова в заголовке не допускается.

Рисунки должны иметь наименование, подпись снизу по центру. Слово «Рисунок», его номер и наименование помещают после рисунка и располагают по центру (например, Рис. 1) Если рисунок/диаграмма заимствована из официальных источников (журнал, монография, автореферат диссертации, официальный сайт организации и т.п.), необходимо сделать ссылку.

Рисунок большого формата (на целую страницу) помещают в приложении. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, Приложение 1).

Таблица размещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости (если таблица на целую страницу и более) – в приложении. Таблицы в приложениях обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, Таблица 1).

Название следует помещать над таблицей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Оформление каждой рубрики в оглавлении и содержании должна быть точной копией той же рубрики в основном тексте, т.е. требуется их полное не только словесное, но и грамматическое соответствие (кроме деления на строки).

6.4.2. Структура для оформления проекта:

титульный лист (приложение 4);

содержание (паспорт проекта – приложение 5);
введение;
теоретическая часть (глава 1);
аналитическая часть (глава 2);
выводы и рекомендации;
список использованных источников;
приложения.

6.5. Критерии оценивания выполнения проектной деятельности участников районного этапа Фестиваля по технологии проектной деятельности: актуальность выбранной темы, глубина раскрытия темы, выполнение поставленных задач, практическая ценность проекта, соответствие плану, обоснованность выводов, оригинальность и разнообразие подходов разработки и реализации проекта, правильность и грамотность оформления.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Участники районного этапа Фестиваля, занявшие 1, 2, 3 места, получают грамоты.

7.2. Работы, победившие в районном этапе Фестиваля (1, 2, 3 места по каждой номинации), направляются на региональный этап, который после отбора предполагает очную защиту проекта в ДОЛ «Солнечный» ГБОУ «Балтийский берег».

7.3. Решение жюри о результатах участников Фестиваля не оспариваются.

7.4. Дополнительное финансирование указанного Фестиваля не предусмотрено.

7.5. Обработка персональных данных участников Фестиваля, необходимых для его организации и проведения, осуществляется сторонами в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных».

8. Контакты РЦ БДД

Вагу Алла Анатольевна, руководитель РЦ БДД	+79117596966
Гошева Елена Николаевна, методист РЦ БДД	+79213063122
Проскурякова Яна Сергеевна, педагог-организатор РЦ БДД	+79117980248
Электронный адрес РЦ БДД	centrepdd@yandex.ru

ЗАЯВКА

на участие в Фестивале «Молодое поколение за безопасное будущее»

от _____
 (полное наименование ОУ, район)

1. Возрастная группа: _____

№ п/п	ФИО полностью	Класс	Дата рождения
1			
2			
3			
4			
5			

2. Ф.И.О. руководителя _____

3. Телефон для связи _____

4. Электронная почта _____

5. Дата _____ Подпись _____

Руководитель образовательной организации _____ (подпись)

Дата __.__.____ г.

М.П.

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

на участие обучающегося в Фестивале «Молодое поколение за безопасное будущее»
название мероприятия (конкурс, фестиваль, акция)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия) (номер) (когда и кем выдан)

_____ (в случае опекуна / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

адрес проживания, контактный телефон, e-mail: _____

_____ являющийся родителем (законным представителем) ребенка

_____ фамилия, имя, отчество ребенка

обучающийся (обучающаяся) _____
номер образовательного учреждения, класс

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____,
(серия) (номер) (когда и кем выдан)

адрес проживания _____

на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Организатору мероприятия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее - Ребенок) Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ДТДиМ), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Стахановская, д. 14, лит. А.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, дата выдачи паспорта, место фактического проживания, номер телефона, электронная почта) – операцию или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я даю согласие на обработку персональных данных своего ребенка (фамилия, имя, отчество, школа, класс, адрес проживания, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении)) – операцию или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Я даю разрешение на использование конкурсных материалов с указанием авторских данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, школа, класс) для популяризации дополнительного образования.

Данное согласие действует с момента подписания и до истечения пяти лет с 01 января года, следующего за годом прекращения образовательных отношений.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ДТДиМ. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия, ДТДиМ обязан прекратить обработку и использование в срок установленный законом.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /
Подпись ФИО

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

на участие в Фестивале «Молодое поколение за безопасное будущее»

Настоящим я: _____,

фамилия, имя, отчество

проживающ(-ий/-ая) по адресу: _____

личность удостоверяется Паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ года кем _____

орган, выдавший основной документ, удостоверяющий личность

даю согласие своей волей и в своём интересе на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех представленных мной персональных данных (далее – ПД): фамилия, имя, отчество (при наличии); дата (год, месяц и день) рождения; сведения о месте работы, должности; сведения об образовании (ученая степень; ученое звание); реквизиты основного документа, удостоверяющего личность; государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Балтийский берег» (ОГРН 1037843064907/ ИНН 7825465497, место нахождения и адрес: 191119, г. Санкт-Петербург, улица Чернышевского, дом 49, литера А) (далее – ГБНОУ «Балтийский берег»/Оператор), в форме обработки, сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи (предоставления, доступа) как с применением автоматизированной обработки ПД, так и обработки без использования средств автоматизации государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298, место нахождения и адрес местонахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, дом 1, литера А) для внесения сведений о педагоге. Перечень персональных данных, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, полное наименование образовательной организации, контактный телефон, электронный адрес. Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю.

Согласие «Об обработке персональных данных» действует со дня его предоставления до дня его отзыва, но не более 3 лет со дня его предоставления и хранения в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и может быть отозвано путем личного обращения к Оператору или направления Оператору письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, заверенного подписью) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Согласие «Об обработке персональных данных» даётся в целях осуществления Операторами действий, направленных на обеспечение моего участия в региональном Фестивале проектов «Молодое поколение за безопасное будущее», осуществления Операторами действий, направленных с целью осуществления прав и соблюдения законных интересов Операторов.

_____ (_____)

личная подпись

расшифровка личной подписи

_____ года

дата

(ПРИМЕР)

(Наименование образовательной организации)

Региональный фестиваль детских общественных объединений
«Молодое поколение за безопасное будущее»

Номинация: «Исследовательский проект»

«История развития движения ЮИД в Санкт-Петербурге»

Автор/авторы :

Иванов Иван Иванович,

Учащийся 9 класса ГБОУ СОШ № XXX

Колпинского района Санкт-Петербурга

1. Паспорт проекта		
1.1	ФИО педагога	
1.2	Полное название: учебное заведение/ общественная организация, индивидуальный участник	
1.3	Название проекта	
1.4	Краткое описание проекта	
1.5	Сроки (продолжительность, начало проекта, окончание проекта)	
1.6	Целевая аудитория, география проекта	
1.7	Участники проекта	
2. Деятельность по разработке и реализации проекта		
2.1	Анализ ситуации (актуальность)	
2.2	Идея Проекта	
2.3	Цель и задачи Проекта	
2.4	Ресурсы проекта	
2.5	План действий по реализации проекта	
2.6	Продукт проекта	
3. Планируемые результаты и перспективы проекта		
3.1	Планируемые результаты и перспективы проекта	
4.	Выводы и рекомендации	
5.	Список использованных источников	