Согласовано
Начальник отдела
образования
администрации
Колпинского района
Санкт-Петербурга

И.В. Касаткина
«20» февраля 2018 г.

Утверждаю
Директор ГБУДО
Дворец творчества
детей и молодёжи
Колпинского района
Санкт-Петербурга

Н. Е. Самсонова
«19» февраля 2018 г.
пр. № 63-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районного этапа электронной паспортизации музеев образовательных учреждений Колпинского района Санкт-Петербурга в 2017-2018 учебном году

1. Общие положения:

1.1. Электронная паспортизация Музеев государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, (далее - Музеи) проводится в соответствии с письмом Федерального центра детско- юношеского туризма и краеведения Минобразования и науки РФ от 14.09.2012 № 08-299 «Об электронной паспортизации школьных музеев», Приказом Правительства Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, ГБНОУ «СПбГДТЮ» № 2136-ОД от 13.12.2016 ; информационным письмом Комитета по образованию № 03-28-821/18-0-0 от 07.02.2018 г.

1.2. Электронная паспортизация новых и сверка сведений о паспортизированных музеях образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Колпинского района Санкт- Петербурга, проводится для внесения дополнений и изменений в единый реестр музеев образовательных учреждений РФ и замены ранее выданных сертификатов на свидетельства единого образца.

2. Цель и задачи электронной паспортизации:

2.1. Электронная паспортизация музеев проводится в целях совершенствования методического сопровождения деятельности музеев ГБОУ СПб по гражданско-патриотическому воспитанию, творческому, интеллектуальному и духовному развитию обучающихся.

2.2. Задачами паспортизации являются:

-сверка фондов ранее паспортизованных Музеев;

-подтверждение статуса «Музей образовательного учреждения;

-укрепление контактов музеев с государственными музеями, архивами, отделениями научных сообществ, муниципальными отделами культуры, иными учреждениями и общественными организациями в целях организации совместной деятельности;

-обобщение инновационных направлений и форм работы в Музеях;

-выявление, поддержка и пропаганда лучших Музеев, определение их роли в воспитании гражданственности и патриотизма школьников и учащейся молодёжи в социокультурных условиях современной России.

3. Организаторы и исполнители:

3.1. Для проведения паспортизации Музеев отделом образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга Колпинского района создается районная комиссия *(приложение №1);*

3.2 Экспертная группа работает на базе ГБУДО ДТДиМ. Работа экспертной группы направлена на совершенствование методического сопровождения и координации деятельности Музеев в соответствии с распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 3209-р от 23.07.2014 г. «О методическом сопровождении деятельности музеев образовательных учреждений Санкт-Петербурга и отмене распоряжений от 28.04.2010 №712-р, от 06.04.2012 № 978-р, от 28.02.2013 № 431-р».

3.3 Решение экспертной группы утверждается приказом директора ГБУДО Дворца творчества детей и молодежи. По итогам работы экспертной группы формируется пакет документов для предоставления в Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных.

4. Порядок проведения

4.1 Электронной паспортизации новых музеев:

4.1.1 Для прохождения паспортизации, Музеи представляют в районные аттестационные комиссии следующую документацию:

- заявка *(приложение 2),* утвержденная руководителем образовательного учреждения;
- справка о работе музея *(приложение 3)* в печатном виде;
- сверенные сведения о музее *(приложение 4)* в электронном виде;
- сверенную электронную учетную карточку школьного музея в Excel *(приложение 5)* в электронном виде;
- портфолио Музея в печатном виде;
- презентация на электронном носителе.

4.1.2 Портфолио Музея и презентация должны отражать:

а) информацию о Музее:

-полное название и адрес (согласно Уставу) образовательного учреждения, на базе которого создан Музей;

-профиль Музея;

-основные направления деятельности (поисково-собирательская, экскурсионная, просветительская, массовая и т.д.)

б) документы, регламентирующие деятельность Музея (Устав, Положение, Приказы, Решения педсовета, программы и т.п.);

в) программу развития Музея ;

г) социально-значимые дела, участие в акциях, проекты и т.п. (методические разработки, сценарии, фотоотчеты, презентации и т.п.);

д) участие актива Музея в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию районного, городского, всероссийского уровня (даты, наименования, достижения);

е) отзывы о деятельности Музея (награды, благодарности, публикации о деятельности в средствах массовой информации и т.п.);

з) перечень памятников культуры, находящихся на хранении в музее, но не входящих в коллекцию музея или дублирующих имеющиеся в наличии (для создания базы данных обменного фонда музеев образовательных учреждений);

и) иные материалы о деятельности Музея;

к) не менее **1 фото с каждой экспозиции** музея, видеоматериалы.

4.2 Для сверки сведений о ранее паспортизированных музеях:
- учетные карточки музеев за подписью директора (сканированный вариант);
- четыре фотографии экспозиций музея (без посетителей).

4.3 По дополнительному запросу комиссии Музеи ОУ предоставляют следующую документацию (перечень музейной документации):

-тематико-экспозиционный план, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

-паспорт Музея и Сертификат, подтверждающие прохождение предыдущей переаттестации;

-книги учета основного и вспомогательного фондов;

-картотеку на подлинные и наиболее ценные экспонаты Музея;

-текущие и перспективные планы работы Музея, план работы детского актива;

-книга учета посетителей экскурсий;

-книга отзывов (желательно).

5. Этапы и сроки электронной паспортизации:

Районный этап электронной паспортизации Музеев проходит до 1 марта 2018 года. В срок **до 27 февраля 2018г**. по адресу museum@dtdm.spb.ru или в каб. 322, 317 ГБУДО ДТДиМ районная комиссия принимает документацию Музеев в соответствии с п. 4.1. и 4.2. настоящего Положения. После проведения анализа предоставленной документации итоговую справку о работе Музеев *(приложение 6)* и сформированный пакет документации направляется в ГБНОУ «СПб ГДТЮ» для прохождения городского и итогового этапов паспортизации.

Материалы портфолио, представляемые в районную комиссию не возвращаются.

6. Участники электронной паспортизации:

6.1. Электронную паспортизацию проходят все Музеи образовательных учреждений Колпинского района Санкт-Петербурга, имеющие паспорт и Сертификат.

Приложение № 1
к Положению об электронной паспортизации
музеев образовательных учреждений
Колпинского района СПб
в 2017 /2018 учебном году

Состав районной комиссии по электронной паспортизации музеев образовательных учреждений Колпинского района Санкт-Петербурга в 2017/18 учебном году

Председатель	Касаткина Ирина Владимировна	Начальник отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга
Заместитель председателя	Петрищева Наталья Николаевна	Руководитель опорного центра по организации воспитательной работы в ОУ района ГБУДО ДТДиМ Колпинского района Санкт-Петербурга
Члены жюри	Смагина Марина Павловна	Заведующий музеем ГБУДО ДТДиМ«Истории Ижорской земли и города Колпино»
	Алексеева Валентина Алексеевна	Заведующий музеем ГБОУСОШ № 467, педагог дополнительного образования
	Бирюкова Любовь Александровна	Педагог дополнительного образования ГБУДО ДТДиМ

Приложение № 2
к положению об электронной паспортизации
музеев образовательных учреждений
Колпинского района СПб
в 2017 /2018 учебном году

Петрищевой Н.Н.

1403024/2018-4771(1)

для исполнения с ОУ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

пер. Антоненко, д.8, Санкт-Петербург, 190000
Тел. (812) 570-3179 Факс (812) 570-3829
E-mail: kobr@gov.spb.ru
http://www.k-obr.spb.ru

ОКПО 00086993 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027810356485
ИНН/КПП 7830002053/783801001

Комитет по образованию
№ 03-28-821/18-0-0
от 07.02.2018

Заместителям глав администраций районов Санкт-Петербурга, курирующим вопросы образования

Касаткиной И.В.
для подгот. интр-ции
08.02.2018

О проведении паспортизации музеев

Уважаемые руководители!

В соответствии с поручением Комитета по образованию государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» организовано проведение электронной паспортизации музеев образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга.

Просим Вас направить в срок до 01 марта 2018 г. в ГБНОУ «СПбГДТЮ» по электронной почте spb_kraeved@mail.ru информацию согласно прилагаемым формам.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

С уважением,
заместитель председателя Комитета **А.А.Борщевский**

Отдел образования
администрации Колпинского
района Санкт-Петербурга
вх. № 17-19/109
12 02 2018

А.С.Богданцев
576-18-26

Адм-я Колпинского район
№ 14-754/18-0-0
от 08.02.2018

Приложение № 3

к положению об электронной паспортизации
музеев образовательных учреждений
Колпинского района СПб
в 2017 /2018 учебном году

Учетная карточка музея

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ		**Свидетельство №**	
Наименование			
Профиль музея			
Образовательное учреждение			
Субъект Российской Федерации			
Адрес (индекс, населенный пункт, ул., д., к.)			
Телефон с кодом города		Электронная почта	
Сайт музея			
Музейный педагог (Ф.И.О.)			
Дата открытия музея			
Характеристика помещения			
Разделы экспозиций	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
	9.		
	10.		
	11.		
	12.		
Краткая характеристика основного фонда музея			

заверяется директором

Приложение № 4
к положению об электронной паспортизации
музеев образовательных учреждений
Колпинского района СПб
в 2017 /2018 учебном году

Заявка
На электронную паспортизацию школьного музея
(Название музея) образовательного учреждения
№ свидетельства (если есть),

Заявка оформляется на бланке образовательного учреждения, заверяется директором